

INFORMAȚII ACORDAREA GRADULUI DIDACTIC I PE BAZA TITLULUI ȘTIINȚIFIC DE DOCTOR

Extras din ORDIN nr. 5.561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare ART. 42 (1)

Personalul didactic încadrat în învățământul preuniversitar care a obținut titlul științific de doctor și îndeplinește condițiile prevăzute de art. 242 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, poate solicita echivalarea titlului științific de doctor cu gradul didactic I în domeniul științific al disciplinei/disciplinelor în care poate fi încadrat conform competențelor certificate prin diplomă de licență/master, potrivit Centralizatorului disciplinelor, sau în domeniul științelor educației, în următoarele condiții:

- a) are o vechime efectivă la catedră de minimum 4 ani de la obținerea definitivării în învățământ;
- b) a obținut calificativul «foarte bine» la evaluările anuale din ultimii 2 ani de activitate la catedră premergători înscrierii;
- c) în anul școlar premergător înscrierii a susținut o inspecție curentă la care a obținut calificativul «foarte bine».

(1[^]1) În stabilirea vechimii efective la catedră necesară pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor se vor avea în vedere următoarele: a) condițiile de vechime necesare înscrierii pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor se referă la vechimea de predare efectivă la catedră și nu se confundă cu vechimea în muncă, recunoscută ca vechime în învățământ în vederea stabilirii drepturilor salariale. Pentru vechimea la catedră se ia în calcul perioada în care s-a prestat activitate efectivă de predare, ca personal didactic calificat cu studii de specialitate absolvite cu examen de diplomă sau de licență, după caz, cu normă întreagă și cu îndeplinirea condițiilor de formare inițială, conform legii;

b) cadrele didactice încadrate în învățământul particular beneficiază de recunoașterea vechimii la catedră, necesară pentru obținerea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor, de la data obținerii autorizației de funcționare provizorie de către unitatea de învățământ respectivă, conform legislației în vigoare;

c) perioada de suspendare a contractului individual de muncă din inițiativa salariatului nu se consideră vechime la catedră;

d) perioada concediului de maternitate este considerată vechime la catedră;

e) pentru personalul didactic calificat care nu a funcționat cu o normă întreagă sau care a funcționat cu ore peste norma întreagă se poate calcula un coeficient anual de vechime la catedră prin împărțirea

numărului de ore prestate de candidat în anul respectiv la numărul anual de ore corespunzător funcției didactice cu normă întreagă din care a prestat ore, avându-se în vedere numărul de săptămâni de activitate didactică din structura anului școlar. Coeficientul se calculează pentru fiecare dintre anii de funcționare la catedră după obținerea definitivării în învățământ. Condiția de vechime la catedră prevăzută se consideră îndeplinită atunci când suma coeficienților anuali astfel calculați este de cel puțin 4.

f) perioada suspendării cursurilor ca urmare a declarării stării de urgență/alertă se consideră vechime la catedră.

(2) În acest scop, candidatul va depune la inspectoratul școlar, în perioada 1 septembrie-15 martie a anului școlar în curs, un dosar cuprinzând următoarele documente:

- a) cerere adresată conducerii inspectoratului școlar;
- b) copie conformă cu originalul a certificatului de naștere și, după caz, copii conforme cu originalul ale documentelor care atestă schimbarea numelui;
- c) copie a diplomei de doctor, certificată «conform cu originalul» de către conducerea inspectoratului școlar;
- d) copie a diplomei de studii, însoțită de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, certificate «conform cu originalul» de către conducerea inspectoratului școlar;
- e) document certificat «conform cu originalul» de către conducerea inspectoratului școlar din care să rezulte că sunt îndeplinite condițiile legale privind pregătirea psihopedagogică și metodică;
- f) copie certificată «conform cu originalul» de către conducerea inspectoratului școlar a certificatului/adeverinței privind obținerea definitivării în învățământ;
- g) document/decizie de repartizare emis/emisă de inspectoratul școlar din care să rezulte încadrarea în învățământul preuniversitar, în original sau copie certificată «conform cu originalul» de către conducerea inspectoratului școlar, după caz;
- h) adeverințe certificate «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ privind calificativul anual pentru fiecare din ultimii 2 ani de activitate la catedră;
- i) copie certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ a procesului verbal încheiat în urma efectuării inspecției curente, din registrul de procese-verbale al unității școlare;
- j) recomandarea consiliului profesoral al unității de învățământ în care este încadrat sau în care și-a desfășurat activitatea.

k) Adeverință/e de vechime certificată/e «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de vechime prevăzute la alin (1) lit. a).

(3) Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resurselor umane verifică existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere și îndeplinirea condițiilor de înscriere, inclusiv cele de vechime, și supune spre aprobare consiliului de administrație.

(4) Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resurselor umane transmite instituțiilor de învățământ superior - centre de perfecționare, în termen de 30 de zile de la data depunerii, dar nu mai târziu de data de 31 martie a anului școlar în curs, dosarele candidaților, aprobate în consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

Depunerea documentelor de înscriere:

1. Depunerea cererilor aferente susținerii inspecției curente, avizate de directorul unității de învățământ, se depun până la data de 31 octombrie 2025.

2. Dosarele de înscriere se depun în perioada noiembrie 2025 – 15 martie 2026

Nr. înregistrare /
Unitatea de învățământ
Localitatea:
Telefon unitatea de învățământ:
E-mail unitatea de învățământ:
Telefon candidat:
E-mail candidat:

Nr. înregistrare

..... /

Aprobat în ședința Consiliului de
Administrație al ISJ Buzău din
data

AVIZAT DIRECTOR,

Numele și prenumele
Semnătura și ștampilă

**DOAMNA INSPECTOR ȘCOLAR
GENERAL,**

Subsemnatul(a)¹,
.....
, având funcția didactică
, încadrat(ă) în anul școlar 2025 – 2026, la
unitatea de învățământ
din localitatea, absolvent(ă) al
.....
..... cu durata de ani,
specializarea/specializările
..... promoția și al cursului Departamentului pentru
Pregătirea Personalului Didactic din cadrul, cu certificat de absolvire seria
..... nr.
.....
,
cu titlul de doctor în domeniul, vă rog să-mi
aprobați

**Înscrierea pentru echivalarea cu gradul didactic I a titlului științific de doctor în
domeniul**

Mentionez că am obținut definitivarea în învățământ în anul.....

La inspecția curentă susținută la data de am obținut
calificativul.....

Voi susține inspecția specială la disciplina/specialitatea



**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BUZĂU**



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Optez pentru centrul de perfecționare
.....
din

localitatea

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta cerere.

Data
.....

Semnătura

candidatului

**DOAMNEI INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR
JUDEȚEAN BUZĂU**

¹ Numele de familie înainte de căsătorie, inițialele prenumelui tatălui/mamei, prenumele, numele după căsătorie – cu majuscule

Pagina 1 din 1

Nr. înregistrare /

Nr. înregistrare ISJ BUZĂU

Unitatea de învățământ

Localitatea:

Telefon unitatea de învățământ:

E-mail unitatea de învățământ:

DOAMNĂ/ DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a)¹,, având funcția didactică²

....., încadrat(ă) în anul școlar 2025 - 2026 la unitatea de învățământ

..... din localitatea....., absolvent(ă) al

..... cu durata de ani, specializarea/specializările

.....promoția, și al cursului Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul, cu certificat de absolvire seria, nr.

.....

,

vă rog să-mi aprobați **efectuarea inspecției curente în vederea înscrierii pentru echivalarea titlului științific de doctor cu gradul didactic I.**

Menționez că am obținut definitivarea în învățământ la data de.....și am o vechime la catedră, de la

obținerea definitivării de.....ani.

În anul școlar 2025 -2026, sunt încadrat(ă), conform deciziei nr., eliberată de

având ore/săptămână, astfel:

- ore în specializarea
;
- ore în specializarea
;

Data

Semnătura

Tel:

DOAMNEI/ DOMNULUI DIRECTOR AL

.....

(Unitatea școlară)

¹ Numele de naștere, inițialele prenumelui tatălui, prenumele, (numele dobândit după căsătorie), toate cu majuscule.

² Profesor I (studii superioare de lungă durată)/profesor II (studii superioare de scurtă durată)/maistru instructor/institutor/invatator/educatoare