

Nr. 11790/06.10.2025

Aprobat,
Inspector Școlar General,
Prof. Daniela Palcău



Avizat,
Insp. Școlar General Adjunct,
Prof. LĂPTOIU Daniela

SECRETIZAT GDPR

**SCRISOARE METODICĂ
REPERE PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII
ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
LA NIVELUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR**

I. Legislație în vigoare

- Legea Învățământului Preuniversitar nr 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE nr. 141 din 25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- ORDIN Nr. 6478/2024 din 30 august 2024 de aprobare a Metodologiei privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 3463/2025 privind structura anului școlar 2025-2026;
- ORDIN nr. 3.945 din 1 martie 2024 privind aprobarea procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- ORDINUL 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 5707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului;
- ORDIN Nr. 6055 din 29 august 2025 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024;
- ORDIN 6423/24.09.2025 privind Metodologia de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar;
- ORDIN Nr. 7839/2024 din 18 decembrie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind promovarea a 2 ani de studii într-un an școlar în învățământul preuniversitar;
- ORDIN Nr. 3899/2023 din 28 martie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea grupelor de acomodare pentru dobândirea de noțiuni de limbă, cultură și civilizație românească de către elevii care nu au fost înscriși în sistemul de învățământ din România în ultimii doi ani;

II. Siteuri oficiale:

<https://www.edu.ro/>
<https://www.rocnee.eu/>
<https://programe.ise.ro>
<https://www.isjbuzau.ro/>

III. Repere pentru noul an școlar

AMENAJAREA SPAȚIULUI ȘCOLAR

CLASA PREGĂTITOARE

➤ Sugestii de amenajare a spațiului

Spațiul școlar trebuie să fie primitiv, ergonomic și estetic, amenajat cu mobilier modular adaptat vârstei copiilor.

Se vor crea zone de depozitare pentru materialele didactice și resursele necesare desfășurării activităților zilnice.

Organizarea clasei va asigura accesul facil la următoarele zone funcționale:

- ☒ Zona întâlnirii de dimineață – panoul cu prezența, calendarul naturii, mascota clasei, afișaj pentru salutul de dimineață, scaunul autorului, opțional „Să numărăm zilele de școală!” sau „Colecția noastră”.
- ☒ Zona de joc și relaxare – jocuri puzzle, de construcție și de creație, jucării adecvate vârstei.
- ☒ Zona bibliotecă – cărți potrivite nivelului copiilor, reviste, pliante, afișe, jocuri educative (ex: Scrabble).
- ☒ Zona de arte – materiale de desen, pictură, colaj, instrumente muzicale și **alte resurse** specifice.
- ☒ Zona de științe – mulaje, machete, truse experimentale, corpuri geometrice, materiale pentru observare și explorare.

Amenajarea trebuie să vizeze nu doar existența acestor zone, ci și funcționalitatea lor, dispunerea materialelor în așa fel încât fiecare copil să poată accesa ușor resursele.

În ceea ce privește decorarea pereților, se recomandă expunerea de:

- ✓ materiale care susțin conținuturile programei pentru clasa pregătitoare;
- ✓ lucrări realizate de copii;
- ✓ regulile clasei și alte materiale de management al grupului.

CLASELE I – IV:

➤ Sugestii de amenajare a spațiului

Spațiul clasei trebuie să fie primitiv, ergonomic și estetic, amenajat cu mobilier modular adaptat vârstei elevilor.

Este importantă existența unor zone de depozitare bine organizate, pentru materialele didactice și resursele necesare desfășurării activităților zilnice.

Disponerea mobilierului modular va facilita accesul ușor la următoarele zone funcționale:

- ☒ Zona bibliotecă – rafturi cu cărți potrivite vârstei, jocuri educative (ex. Scrabble), reviste, afișe și pliante tematice.
- ☒ Zona de arte – materiale pentru desen, pictură, colaj, instrumente muzicale și alte resurse creative.
- ☒ Zona de matematică și științe – mulaje, machete, truse experimentale, corpuri geometrice și alte materiale pentru observare și explorare.

În ceea ce privește decorarea pereților clasei, se recomandă expunerea de:

- ✓ materiale cu rol informativ, corelate cu programa școlară pentru clasele I-IV;
- ✓ lucrări realizate de elevi, pentru valorizarea rezultatelor lor;
- ✓ regulile clasei și alte elemente de management educațional;
- ✓ panouri pentru afișaj amplasate la nivelul vizual al copiilor, pentru a facilita observarea și citirea produselor expuse.

PROIECTAREA CURRICULARĂ

1. Cadrul legislativ

- **planurile cadru** aprobate prin:
 - ✓ **ORDIN nr. 3371/12.03.2013** privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea planurilor – cadru din învățământul primar
- **programele școlare** aprobate prin:
 - ✓ ORDIN nr. 3418/19.03.2013- clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a;
 - ✓ ORDIN nr. 5003/02.12.2014 pentru clasa a III-a și clasa a IV-a.

2. Documente de proiectare

- schema orară;
- orarul clasei;
- planificarea calendaristică;
- proiectele unităților de învățare parcurse și în curs de implementare;
- programa de opțional și documentele specifice cursului: fișa de avizare (avizată de către inspectorul școlar pentru învățământ primar), planificare, conținuturi etc (dacă este cazul);
- proiecte de lecție întocmite zilnic de către cadrele didactice debutante cu respectarea legislației școlare în vigoare;
- proiectarea pregătirii suplimentare a elevilor capabili de performanță;
- proiectarea pregătirii elevilor ce prezintă dificultăți în învățare;
- lista softurilor educaționale în specialitate.

3. Repere privind elaborarea planificării calendaristice

Fiecare cadru didactic care predă la învățământul primar va ține cont de următoarele aspecte în întocmirea documentelor proiective pentru anul școlar 2025-2026:

- studierea, cu atenție, a programei școlare aferente clasei;
- analiza obiectivă a activității desfășurate în anul școlar anterior, sesizarea elementelor insuficient structurate sau neconsolidate și proiectarea celor mai potrivite demersuri, de remediere/dezvoltare, în funcție de specificul clasei pe care o coordonează fiecare cadru didactic;
- realizarea de conexiuni între componentele estimate a fi insuficient asimilate și programa școlară;
- identificarea unor eventuale probleme de învățare și stabilirea unor soluții de rezolvare a acestora;
- recomandarea de a fi studiate sugestiile metodologice specifice fiecărei programe școlare;
- adaptabilitatea proiectării la specificul școlii, fiecare cadru didactic personalizându-și proiectarea unităților de învățare, urmărind, pe cât posibil, predarea-învățarea integrată și introducerea elementelor de noutate;
- unitățile de învățare vor fi elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce se finalizează implementarea proiectului unității anterioare;
- programele, planificările și unitățile de învățare de la cursul opțional vor avea aceeași structură ca și a celorlalte discipline.
 - ✓ proiectare unităților de învățare trebuie să aibă o structură de planificare a învățării centrate pe lecții; de aceea, competențele vizate și celelalte elemente din structura unității vor fi precizate pentru fiecare oră de curs;
 - ✓ se recomandă conceperea planificării integrate, la ciclul achizițiilor fundamentale;
 - ✓ modulele (perioadele de timp) **nu** influențează parcurgerea cu sens a unităților de învățare;
 - ✓ planificările vor fi avizate de conducerea unității de învățământ și vor fi înregistrate în unitatea școlară.

4. Recomandări privind proiectarea/implementarea demersului didactic

- Se vor identifica, la fiecare clasă, competențele și conținuturile învățării.
- Se va avea în vedere structurarea pedagogică, în maniera coerentă, prin alternarea secvențelor de predare cu cele de activitate independentă, proiecte, studiu individual și evaluare; proiectarea și implementarea curriculumului vor pune în evidență concordanța dintre predare-învățare-evaluare.
- Sarcinile de învățare vor viza dezvoltarea competențelor specifice cuprinse în programele școlare, prin activități centrate pe activitățile de învățare ale elevilor și nu doar reproducerea de către elevi a cunoștințelor, copierea unor scheme elaborate de învățător la tablă sau a unor definiții și clasificări.
- Se vor crea situații de învățare adecvate intereselor copiilor, astfel încât aceștia să învețe cu plăcere.
- Elevii vor învăța să caute informații și să le utilizeze, să facă unele conexiuni între acestea, să analizeze critic o informație, să caute informația în diverse surse (manuale, reviste, internet etc.).
- Se vor proiecta situații de învățare care să stimuleze comunicarea elev-elev, se va acorda cât mai puțin timp activităților de tip întrebare-răspuns.
- Se va acorda elevilor timp suficient pentru a-și exprima ideile. Vor fi încurajate inițiativele elevilor.
- Sarcinile de lucru în grup vor fi adecvate acestei forme de organizare a activității:
 - ✓ elevii vor fi responsabilizați, vor rezolva sarcina prin discuție, negocierea răspunsului,

găsirea de soluții diverse, alegerea celei mai bune soluții, rezolvarea de probleme din experiența lor de viață etc.

- Învățarea la disciplinele *Matematică și explorarea mediului/ Matematică și Științe ale naturii* trebuie să fie abordată din perspectiva implicării directe a elevului în procesul de învățare, prin realizarea unor observări în natură, prin realizarea experimentelor de către elevi și nu prin simpla observare a experimentelor efectuate de învățător sau prin observare de imagini.
- La clasele III-IV se recomandă completarea unui jurnal al clasei, în care elevii vor consemna evenimente importante din viața clasei, a unui jurnal de dialog pentru lectură.
- În lecțiile de *Dezvoltare personală*, activitățile de învățare preponderente vor viza formarea deprinderilor, a atitudinilor sugerate de programa școlară; activitățile pe fișe de lucru vor avea o pondere redusă; cadrul didactic îl va sprijini pe elev pentru a progresa din punct de vedere personal; dezvoltarea personală a elevului este un deziderat al întregii activități formale și nonformale, nu numai al disciplinei *Dezvoltare personală*.

**ORDIN NR. 6478/2024 DIN 30 AUGUST 2024- METODOLOGIA PRIVIND PORTOFOLIUL
EDUCAȚIONAL AL PREȘCOLARULUI ȘI AL ELEVULUI DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR**

1. Portofoliul educațional - instrument folosit în activitatea de documentare a traseului educațional al preșcolarului/ elevului, cu influențe clare asupra orientării școlare/ profesionale a acestuia.
2. Portofoliul educațional cuprinde:
 - a) planul individualizat de învățare al elevului, inclusiv recomandări de recuperare a pierderilor de învățare;
 - b) planul educațional personalizat, în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale;
 - c) rapoarte descriptive de evaluare de la finalul învățământului preșcolar, al clasei pregătitoare și al clasei I, rezultatele evaluărilor de la nivelul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a, ale evaluării naționale de la finalul clasei a VIII-a și ale examenului de bacalaureat;
 - d) diploma de absolvire și foaia matricolă, pentru absolvenții de gimnaziu și de liceu;
 - e) certificări care prezintă rezultate la disciplinele de studiu, pe ani de studiu/niveluri de școlarizare;
 - f) certificatul de calificare profesională de nivel 3 sau 4, pentru absolvenții de liceu;
 - g) diplome, certificate, alte înscrisuri obținute în urma evaluării competențelor dobândite în diferite contexte formale, nonformale și informale;
 - h) recomandări de orientare școlară și profesională ori de încadrare într-o formă de învățământ de nivel superior sau pe piața forței de muncă etc.
 - i) între 2 și 4 produse relevante ale activității școlare rezultate în urma parcurgerii unor unități de învățare, selectate de elev împreună cu profesorul pentru învățământul primar și/sau părintele, pentru minimum două arii curriculare;
3. Formatul portofoliului educațional și acces:
 - În format fizic sau în format digital.

- Portofoliul educațional în format digital poate fi înregistrat pe platforma școlii/pe platforme de stocare bazate pe cloud până la momentul operaționalizării platformei digital integrate ca parte a Sistemului integrat de management al școlarității, administrat de Ministerul Educației și Cercetării, prin intermediul Unității Executive pentru Suport, Mentenanță și Asistență Tehnică pentru Digitalizare.
- Se solicită asigurarea biroticii necesare pentru fiecare elev (biblioraft, separatoare, etichete, folii de protecție, într-un număr cel puțin egal cu numărul elevilor de la fiecare clasă) și îl personalizează împreună cu fiecare elev și/sau părinte/reprezentant legal, în primele 90 de zile de la debutul anului școlar.
- Portofoliul educațional în format fizic al elevului se păstrează la unitatea de învățământ și învățătorul/profesorul pentru învățământul primar îl pune la dispoziția elevului și a părintelui/reprezentantului legal al elevului pentru consultare, la cererea acestora.
- În cazul portofoliului educațional în format digital, înregistrat pe platforma școlii/pe platforme de stocare bazate pe cloud, învățătorul/profesorul pentru învățământul primar are obligația de a crea conturile aferente portofoliului educațional digital al fiecărui elev din clasa de început de ciclu de învățământ pe care o coordonează, în maximum 90 de zile de la începutul anului școlar.
- Datele de acces la portofoliul educațional în format digital sunt comunicate elevului și părintelui/reprezentantului legal al elevului în termen de 15 zile de la crearea contului.
- Accesul la portofoliul educațional este permis părintelui elevului, învățătorului/profesorului pentru învățământul primar, colectivului de cadre didactice care predau la acea clasă, după caz, directorului unității de învățământ și persoanei cu rol de administrator al platformei. Fiecare categorie de personal va avea acces la întregul portofoliu sau la anumite secțiuni ale acestuia, după caz, în scopul respectării normelor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

EVALUAREA ELEVILOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

1. Sugestii metodologice privind evaluarea în ciclul primar

- Evaluarea are caracter permanent, rezultatele obținute de elevi constituind punctul de plecare în organizarea activității viitoare de predare-învățare, pentru optimizarea acestora.
- Procesul de evaluare va pune accent pe cunoașterea experiențelor de învățare și a competențelor dobândite de elevi în contexte nonformale sau informale.
- Monitorizarea progresului individual al elevilor se va face prin modalități eficiente și relevante pentru cadrul didactic, elev și părinți. Instrumentele specifice pentru monitorizarea progresului individual al elevilor vor fi elaborate în forma agreată de cadrul didactic.
- *Evaluarea inițială:*
 - ✓ Rezultatele reprezintă informații utile pentru profesor, pentru a ști cum continuă procesul de formare. Informațiile obținute prin evaluarea inițială sunt valorificate în procesul de învățare care urmează, astfel încât fiecare copil să poată progresa. Așadar, proiectarea activității viitoare se bazează pe rezultatele obținute de elevi la evaluarea inițială.
 - ✓ Calificativele obținute de elevi **nu se consemnează în catalog**, întrucât rolul evaluării inițiale este acela de a identifica problemele cu care se confruntă elevii, urmând ca învățătorul să

găsească soluții adecvate pentru reglare, astfel încât să creeze condiții pentru asigurarea parcursului școlar de succes al fiecărui elev.

- ✓ Testarea inițială se desfășoară la începutul anului școlar, fiind precedată de două săptămâni de recapitulare.
- ✓ Evaluările inițiale devin reper pentru adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct.
- ✓ Se vor analiza rezultatele și se vor identifica problemele tipice și modul de acțiune didactică necesar pentru a fi aplicat în noul an școlar.
- ✓ La clasa pregătitoare se va iniția observarea sistematică a copiilor în timpul jocurilor derulate pentru cunoașterea psihopedagogică.

• *Evaluarea continuă (formativă):*

- ✓ Evaluarea formativă se raportează la competențele specifice prevăzute de programele școlare și vizează reglarea disfuncționalităților identificate, astfel încât elevul să depășească eventualele dificultăți și să rezolve problemele cu care se confruntă la un anumit moment.
- ✓ Reglarea este posibilă prin intervenții adecvate nevoilor reale ale elevului, prin abordarea diferențiată/ individualizată a învățării, prin schimbări de strategie didactică. Practica educațională demonstrează că este nevoie de o alocare adecvată a timpului necesar pentru realizarea intervențiilor reglatoare solicitate de problemele identificate pe parcursul lecțiilor;
- ✓ Evaluarea se realizează prin metode și instrumente de evaluare tradiționale, precum și alternative (observarea sistematică a comportamentului elevilor, autoevaluarea, proiectul, portofoliul etc.). Învățătorii aleg metodele și modalitățile de evaluare astfel încât evaluarea să aibă pentru elevi o funcție constructivă, de încurajare și să nu constituie un factor de inhibiție, refuz sau blocaj.
- ✓ La clasa pregătitoare, evaluarea va avea un caracter calitativ și se va realiza preponderent prin metode complementare; se pot utiliza și probele orale, practice, scrise, dar vor avea o pondere mai mică în comparație cu cele complementare.

• **Evaluarea va fi centrată pe următoarele aspecte:**

- ✓ Se va realiza pe un fond afectiv pozitiv, fără a provoca elevului emoții negative, consolidându-se încrederea în sine și dorința de a persevera.
- ✓ Obiectivul evaluării se referă la conduita elevului, acțiunile, produsele activității sale într-o situație concretă.
- ✓ Elevii se vor implica în procesul de autoevaluare, fiind încurajați să-și analizeze și să-și aprecieze propriile performanțe.
- ✓ Comparațiile se vor referi la rezultatele precedente și cele actuale ale elevului; copiii nu vor fi comparați.

2. **Specificul evaluării la clasa pregătitoare**

a) Evaluarea inițială la clasa pregătitoare

- Evaluarea inițială vizează domeniile experiențiale (domeniul *limbă și comunicare*, domeniul *științe*, domeniul *om și societate*, domeniul *estetic și creativ*, domeniul *psihomotoric*), conform curriculumului pentru educație timpurie. Sunt vizate aspecte precum:
 - ✓ **Domeniul limbă și comunicare:** înțelegerea și transmiterea de mesaje simple, pronunțarea corectă a sunetelor, utilizarea unui limbaj corect, receptarea unui text audiat, crearea de rime, ghicitori,

povestiri sau mici dramatizări, recunoașterea și scrierea propriului nume, utilizarea instrumentelor de scris, interesul pentru cărți etc.

- ✓ **Domeniul științe:** cunoașterea unor elemente ale lumii înconjurătoare (plante, animale, fenomene ale naturii, apă etc.); efectuarea unor operații cu grupe de obiecte constituite după anumite criterii; cunoașterea elementelor spațiale, plasarea obiectelor într-un spațiu dat, ordonarea unor evenimente, numărarea de la 1 la 10, recunoașterea grupelor cu 1-10 elemente, adunarea cu 1-2 elemente în intervalul 1-10, cu sprijin în obiecte, rezolvarea de probleme simple, cu sprijin în obiecte/ desene etc.
- ✓ **Domeniul om și societate:** atitudinea față de colegi, aprecierea propriului comportament, adaptarea propriului comportament la cerințele grupului, aprecierea unor comportamente și atitudini în raport cu norme cunoscute etc.
- ✓ **Domeniul estetic și creativ:** recunoașterea și reproducerea unor onomatopee, intonarea unor cântece; redarea unor teme plastice specifice desenului; realizarea unor compoziții plastice cu ajutorul unor tehnici precum: suprapunerea, decolorarea, stropirea; utilizarea unui limbaj plastic adecvat tehnicilor utilizate etc.
- Evaluarea inițială **nu se face prin probe scrise.** Se realizează preponderent prin metode complementare (observarea, analiza produselor activității elevilor), folosind contexte variate: jocuri, activități practice, activități colective în sala de clasă, în curtea școlii, în excursii, fără ca elevii să își dea seama că sunt evaluați/observați.
- Rezultatele reprezintă informații doar pentru profesor, pentru a ști de unde începe și cum continuă procesul de formare. Informațiile obținute prin evaluarea inițială sunt valorificate în procesul de învățare care urmează, astfel încât fiecare copil să poată progresa.

b) Evaluarea continuă (formativă) la clasa pregătitoare

- Evaluarea va avea un caracter calitativ și se va realiza preponderent prin metode complementare; se pot utiliza și probele orale, practice, scrise, dar vor avea o pondere mai mică în comparație cu cele complementare.

3. Specificul evaluării la clasele I-IV

- **Nu se evaluează prin calificative** disciplinele sau cursurile opționalele **din aria curriculară Consiliere și orientare. Exemple:**

- Disciplina *Dezvoltare personală* (CP-I-II)
- Cursul opțional *Educație pentru sănătate*.

- Opționalele din aria curriculară *Consiliere și orientare* se trec în catalog pentru înregistrarea absențelor, precum și în registrul matricol, unde rubricile rămân libere. Evaluarea se face predominant prin metode complementare (*observarea sistematică, proiectul, portofoliul, autoevaluarea*). Pe baza informațiilor obținute în procesul evaluării se face reglarea, deci evaluarea formativă are un rol foarte important și în cazul acestor discipline.
- **Evaluările inițiale și finale, precum și cele de la finele unităților de învățare** vor fi proiectate după următoarea structură: matricea de specificații, descriptorii de performanță, conținutul testului, baremul de evaluare. Matricea de specificații oferă învățătorului posibilitatea de a elabora teste de evaluare relevante, care să asigure un echilibru între clasele comportamentale vizate (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză și evaluare).

- La finele claselor I–IV, elevii **nu vor fi ierarhizați, nu se acordă premiul I, al II-lea etc.**, ci diplome pentru rezultatele obținute la învățătură și disciplină.

ÎNVĂȚAREA REMEDIALĂ

În vederea asigurării unui parcurs educațional echitabil și a sprijinirii tuturor elevilor în atingerea potențialului maxim, a fost aprobată metodologia privind **Programul de Învățare Remedială (Programul ÎR)**, un instrument fundamental destinat ciclului primar. Acest program are un dublu scop: pe de o parte, vizează sprijinirea directă a elevilor care se confruntă cu dificultăți de învățare sau manifestă decalaje în dobândirea competențelor-cheie, iar pe de altă parte, urmărește consolidarea și aprofundarea cunoștințelor deja existente. Prin activități dedicate, programul stimulează aplicarea competențelor în contexte din viața cotidiană, contribuind astfel la dezvoltarea performanței școlare și la prevenirea abandonului școlar timpuriu.

Conceput ca o componentă complementară, dar obligatorie, a procesului didactic standard, Programul ÎR se integrează pe deplin în oferta educațională a fiecărei unități de învățământ, reprezentând o măsură proactivă de intervenție timpurie.

➤ Organizare și Desfășurare

Implementarea programului este riguros structurată pentru a garanta eficiență și adaptabilitate. Fiecărui cadru didactic (profesor pentru învățământul primar/învățător) care predă la ciclul primar îi revine obligația de a organiza și susține **două ore de învățare remedială săptămânal**. Flexibilitatea este asigurată prin posibilitatea desfășurării acestor activități fie înainte, fie după programul școlar obișnuit, decizia fiind luată la nivelul unității de învățământ, în funcție de resursele logistice și umane disponibile.

Durata unei sesiuni este adaptată vârstei elevilor:

- **45 de minute** pentru clasele a II-a, a III-a și a IV-a.
- **30-35 de minute** pentru clasa pregătitoare și clasa I, diferența de timp până la 45 de minute fiind alocată activităților libere sau recreative, esențiale pentru dezvoltarea armonioasă la această vârstă.

Grupele de lucru sunt dimensionate pentru a permite o interacțiune optimă și o predare personalizată, fiind compuse, de regulă, din **6-12 elevi**. Totuși, în situații excepționale, temeinic justificate de specificul clasei sau al școlii, cadrele didactice pot organiza activități remediale cu elevi provenind de la clase diferite, cu respectarea strictă a principiilor nediscriminării și a adaptării conținutului la nevoile individuale.

➤ Participarea Elevilor și Proceduri

Accesul la Programul ÎR este un proces transparent și se realizează prin două modalități distincte, menite să asigure implicarea atât a familiei, cât și a școlii: a) La **solicitarea scrisă a părintelui** sau a reprezentantului legal al elevului. b) Prin **recomandarea scrisă a cadrului didactic**, în situația în care acesta identifică o nevoie specifică, iar părintele nu a inițiat o cerere.

Este important de subliniat că profesorul nu are dreptul de a refuza includerea în program a unui elev care îndeplinește criteriile de eligibilitate. Retragerea unui elev din program se poate realiza exclusiv la cererea scrisă a părintelui/reprezentantului legal, cerere ce poate fi transmisă și în format electronic, conform procedurilor interne ale școlii.

➤ Responsabilități, Monitorizare și Evaluare

Succesul programului depinde de o distribuție clară a responsabilităților la toate nivelurile. **Directorul unității de învățământ** are datoria de a asigura cadrul organizatoric necesar – spații adecvate, resurse materiale și o programare coerentă. La nivelul școlii, **Comisia pentru curriculum** realizează anual o analiză a nevoilor, identificând competențele deficitare la nivelul elevilor, pentru a orienta strategic intervențiile remediale.

Cadrului didactic implicat îi revin atribuții esențiale, printre care:

- **Elaborarea unor planuri de intervenție personalizate** și aplicarea unor strategii didactice diferențiate.
- **Monitorizarea constantă a progresului** fiecărui elev.
- **Completarea fișelor de progres individual**, documente ce reflectă evoluția elevului.
- **Consemnarea riguroasă a prezenței** într-un catalog special destinat programului, precum și în condica de prezență a cadrului didactic.

Absențele elevilor sunt, de asemenea, consemnate și pot fi comunicate părinților. Pe baza analizei fișelor de progres, profesorii își ajustează continuu demersul didactic. Această buclă de feedback asigură un proces dinamic de adaptare a intervențiilor la evoluția reală a fiecărui copil.

În final, trebuie reiterate două principii fundamentale: participarea la aceste ore este **gratuită**, iar elevilor **nu li se acordă calitative**, scopul fiind eliminarea presiunii evaluative și concentrarea exclusivă pe recuperarea decalajelor și consolidarea competențelor. Programul ÎR nu este opțional pentru școli, ci o componentă obligatorie a activității didactice, un pilon esențial pentru promovarea incluziunii și a succesului școlar pentru toți copiii.

TEMELE PENTRU ACASĂ

1. Rolul temelor pentru acasă

- consolidare
- remediere
- recuperare
- performanță
- dezvoltare

2. Cadrul legislativ

- OME nr. 5893/2016 privind temele pentru acasă în învățământul preuniversitar:

Art. 1), alin. 2)	✓ Prin temele pentru acasă se urmărește „obținerea unor performanțe imediate în învățare, obținerea unor efecte pe termen lung în învățare, obținerea unor efecte în planul dezvoltării personale a elevilor și consolidare relației familie-școală”.
Art. 2	✓ Tema pentru acasă se stabilește diferențiat, în funcție de nivelul de pregătire al elevilor. Astfel, acestea pot fi: teme obligatorii pentru toți elevii (nivel mediu de dificultate), tema suplimentară, individuală și diferențiată, fără caracter permanent (activități de recuperare/dezvoltare), tema în scopul realizării unor lucrări ample, de sinteză.
Art. 3, alin 1)	✓ La clasa pregătitoare nu se vor da teme pentru acasă.
Art. 3, alin. 2)	✓ Timpul alocat rezolvării temelor pentru acasă va fi de maximum o oră.
Art. 5	✓ De regulă, în perioada vacanțelor școlare, nu se vor da teme pentru acasă.
Art. 6, alin. 1)	✓ Temele pentru acasă trebuie evaluate frontal, prin discutarea în clasă, a părților la care elevul a întâmpinat dificultăți sau printr-o testare.
Art. 6, alin 2)	✓ Notarea temelor pentru acasă nu este obligatorie.

3. Caracteristicile temelor pentru acasă

- Temele pentru acasă la clasele I – IV să fie diferențiate, relevante și să nu aibă un volum mare.
- Tema se compune dintr-o parte comună, de nivel mediu, pentru toți elevii, la care se adaugă o parte diferențiată, care va avea rol de recuperare pentru unii elevi sau dezvoltare pentru alții.

4. Verificarea temelor pentru acasă

- Temele pe care elevii le efectuează acasă vor fi verificate și corectate (cantitativ și calitativ) de către cadrul didactic și discutate cu elevii, altfel încât să aibă finalitate. Constatările făcute vor constitui punct de pornire pentru activitățile ulterioare.
- Pentru temele corectate se vor face aprecieri, recomandări care să aibă caracter constructiv pentru elevi.

5. Sugestii pentru eficientizarea învățării prin efectuarea temelor pentru acasă

- Temele să nu aibă rol punitiv!
- Să fie relevante pentru copii, în concordanță cu activitățile de învățare derulate în cadrul lecțiilor!
- Să necesite implicarea independentă (autonomia învățării, dezvoltarea competenței-cheie de a învăța să înveți) a copilului, fără să fie necesar sprijinul unei alte persoane în rezolvarea sarcinilor de lucru!
- Să fie atractive, fără sarcini repetitive!
- Să aibă legătură cu viața copiilor!

- Rezolvarea temelor să intre în rutina zilnică!
- Să se respecte curba de efort!
- Dozarea temelor pentru acasă să țină seama de comunicarea cu profesorii din consiliul clasei!

COMUNICAREA CU PĂRINȚII

1. Documente

- contractul educațional (la începutul clasei pregătitoare sau la venirea în colectiv);
- graficul întâlnirilor individuale/cu toți părinții;
- procese-verbale încheiate la întâlnirile cu toți părinții, numele și prenumele părinților participanți și semnăturile acestora;
- procesul-verbal încheiat la întâlnirea cu părinții cu prilejul alegerii cursului optional, dacă este cazul;
- fișa întâlnirii individuale cu părinții - Anexa 1

2. Sugestii

- Modelul de contract educațional, anexa la Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, se va încheia la începutul fiecărui ciclu de învățământ;
- Activitățile referitoare la comunicarea cu părinții se desfășoară conform prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Profesorul pentru învățământ primar/învățătorul/institutorul (conform atribuțiilor de diriginte) organizează și coordonează întâlniri la care sunt convocați toți părinții sau reprezentanții legali la începutul și la sfârșitul anului școlar și ori de câte ori este cazul.
- Întâlnirile individuale se fac în conformitate cu o programare stabilită în prealabil; la această întâlnire, la solicitarea părintelui/ reprezentantului legal sau a profesorului pentru învățământ primar/ învățătorului/ institutorului, poate participa și elevul.
- Planificarea orelor dedicate întâlnirilor cu părinții sau reprezentanții legali de la fiecare formațiune de studiu se comunică elevilor și părinților sau reprezentanților legali ai acestora și se afișează la avizier sau pe site-ul unității de învățământ.

IV. Temele ce vor fi abordate în cadrul activităților din cercurile pedagogice

V.

Clasa	Modulul	Tema	Data
Clasa pregătitoare	Modulul II	<i>Gamificarea procesului de învățare – jocuri educative și aplicații digitale pentru ciclul primar - prezentarea unor materiale aplicabile la clasă;</i>	Luni, 10 noiembrie 2025
Clasa I			Marti, 11 noiembrie 2025
Clasa a II-a			Miercuri, 12 noiembrie 2025
Clasa a III-a			Joi, 13 noiembrie 2025
Clasa a IV-a			Vineri, 14 noiembrie 2025

Clasa pregătitoare	Modulul V	Voluntariat și implicare comunitară în educația elevilor mici - exemple de bună practică;	Luni, 20 aprilie 2026
Clasa I			Mărti, 21 aprilie 2026
Clasa a II-a			Miercuri, 22 aprilie 2026
Clasa a III-a			Joi, 23 aprilie 2026
Clasa a IV-a			Vineri, 24 aprilie 2026

REPARTIZAREA CERUCRILOR PEDAGOGICE

COMPONENȚA CERCURILOR PEDAGOGICE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

CERCUL METODIC NR. 1 Clasa pregătitoare	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STÂNGĂ CĂTĂLINA	
1.	PADINA
2.	POGOANELE
3.	SCUTELNICI
4.	C. A. ROSETTI
5.	CILIBIA
6.	RUȘETU
7.	LUCIU
8.	LARGU
9.	GĂLBINAȘI
10.	BRĂDEANU
11.	SMEENI
12.	ȚINȚEȘTI

CERCUL METODIC NR. 1 Clasa I	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: MOLDOVEANU RODICA	
1.	PADINA
2.	POGOANELE
3.	SCUTELNICI
4.	C. A. ROSETTI
5.	CILIBIA
6.	RUȘETU
7.	LUCIU
8.	LARGU
9.	GĂLBINAȘI
10.	BRĂDEANU
11.	SMEENI

12. ȚINȚEȘTI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 1

Clasa a II-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: UDREA CRISTINA

- | | |
|-----|---------------|
| 1. | PADINA |
| 2. | POGOANELE |
| 3. | SCUTELNICI |
| 4. | C. A. ROSETTI |
| 5. | CILIBIA |
| 6. | RUȘETU |
| 7. | LUCIU |
| 8. | LARGU |
| 9. | GĂLBINAȘI |
| 10. | BRĂDEANU |
| 11. | SMEENI |
| 12. | ȚINȚEȘTI |

CERCUL PEDAGOGIC NR. 1

Clasa a III-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: HAMPU MARILENA

- | | |
|-----|---------------|
| 1. | PADINA |
| 2. | POGOANELE |
| 3. | SCUTELNICI |
| 4. | C. A. ROSETTI |
| 5. | CILIBIA |
| 6. | RUȘETU |
| 7. | LUCIU |
| 8. | LARGU |
| 9. | GĂLBINAȘI |
| 10. | BRĂDEANU |
| 11. | SMEENI |
| 12. | ȚINȚEȘTI |

CERCUL PEDAGOGIC NR. 1

Clasa a IV-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DUȚĂ ANA MARIA

- | | |
|----|---------------|
| 1. | PADINA |
| 2. | POGOANELE |
| 3. | SCUTELNICI |
| 4. | C. A. ROSETTI |
| 5. | CILIBIA |
| 6. | RUȘETU |
| 7. | LUCIU |
| 8. | LARGU |
| 9. | GĂLBINAȘI |

10.	BRĂDEANU
11	SMEENI
12.	ȚINTEȘTI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2

Clasa pregătitoare

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ANTON ANCUȚA LILIANA

1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEȘTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEȘTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPUL
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2

Clasa I

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: GROZAVU PETRONELA

1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEȘTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEȘTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPUL
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2

Clasa a II-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: PETRE VALENTINA

1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU
----	--------------------------------------

2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEȘTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEȘTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11.	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2

Clasa a III-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: SPÂNU CLAUDIA

1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEȘTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEȘTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI
11.	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STÂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 2

Clasa a IV-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: VÎLCEA MARIA ADRIANA

1.	SCOALA GIMNAZIALĂ AMARU COMUNA AMARU
2.	SCOALA GIMNAZIALĂ FLORICA COMUNA FLORICA
3.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SARAT
4.	SCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILISTEA
5.	SCOALA GIMNAZIALĂ MIHĂILEȘTI
6.	MOVILA BANULUI
7.	COSTEȘTI
8.	GHERĂSENI
9.	SĂHĂTENI
10.	NĂENI

11.	PIETROASELE
12.	BREAZA
13.	ULMENI
14.	STĂLPU
15.	MEREI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3

Clasa pregătitoare

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STAN MARIANA

1.	RACOVÎTENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POȘTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEȘTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAȘII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11.	SĂPOCA
12.	CERNĂTEȘTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEȘTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEȘTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3

Clasa I

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DOCUZ MIRELA

1.	RACOVÎTENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POȘTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEȘTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAȘII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11.	SĂPOCA

12.	CERNĂTEȘTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEȘTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEȘTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3

Clasa a II-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: PAVEL ONCEL ELIZA VALENTINA

1.	RACOVÎTENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POȘTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEȘTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAȘII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11.	SĂPOCA
12.	CERNĂTEȘTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEȘTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEȘTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3

Clasa a III-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: PÂRVU MARILENA

1.	RACOVÎTENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POȘTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEȘTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAȘII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11.	SĂPOCA

12.	CERNĂTEȘTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEȘTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEȘTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3

Clasa a IV-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STRATONE MIRELA

1.	RACOVÎTENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POȘTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEȘTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAȘII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11.	SĂPOCA
12.	CERNĂTEȘTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEȘTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEȘTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 3

SIMULTAN

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ZOTA ELENA

1.	RACOVÎTENI
2.	COCHIRLEANCA
3.	POȘTA CÂLNĂU
4.	ZĂRNEȘTI
5.	BLĂJANI
6.	BĂLĂCEANU
7.	ROBEASCA
8.	VADU PAȘII
9.	SAGEATA
10.	MĂRĂCINENI
11.	SĂPOCA

12.	CERNĂTEȘTI
13.	BECENI
14.	VINTILĂ VODĂ
15.	SĂRULEȘTI
16.	LOPĂTARI
17.	MÂNZĂLEȘTI
18.	BISOCA

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4	
Clasa pregătitoare	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BURLACU CORINA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREȘTI
3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4	
Clasa I	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: GORGAN ELENA ANDREEA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREȘTI
3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4	
Clasa a II-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DIACONU RALUCA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREȘTI

3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4	
Clasa a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STANCIU CORINA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREȘTI
3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4	
Clasa a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ȘTEFĂNESCU CARMEN	
1.	CALVINI
2.	VIPEREȘTI
3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 4	
SIMULTAN	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BĂLOIU ALINA	
1.	CALVINI
2.	VIPEREȘTI

3.	CISLĂU
4.	PĂTÂRLAGELE
5.	PĂNĂTĂU
6.	CHIOJDU
7.	CĂTINA
8.	COLȚI
9.	SIRIU
10.	GURA TEGHII
11.	NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 5

Clasa P + I + II

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: FĂTU MONICA

1.	BERCA
2.	SCORȚOASA
3.	CĂNEȘTI
4.	CHILIILE
5.	BRĂEȘTI
6.	ODĂILE
7.	BOZIORU
8.	COZIENI
9.	PÂRSCOV
10.	VERNEȘTI
11.	CÂNDEȘTI
12.	MĂGURA
13.	TISĂU
14.	UNGURIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 5

Clasa III + IV

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: CĂPRIȘOARĂ GEORGIANA

1.	BERCA
2.	SCORȚOASA
3.	CĂNEȘTI
4.	CHILIILE
5.	BRĂEȘTI
6.	ODĂILE
7.	BOZIORU
8.	COZIENI
9.	PÂRSCOV
10.	VERNEȘTI
11.	CÂNDEȘTI
12.	MĂGURA
13.	TISĂU
14.	UNGURIU

**CERCUL PEDAGOGIC NR. 5
SIMULTAN**

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: TĂNASE LĂCRĂMIOARA

1.	BERCA
2.	SCORȚOASA
3.	CĂNEȘTI
4.	CHILIILE
5.	BRĂEȘTI
6.	ODĂILE
7.	BOZIORU
8.	COZIENI
9.	PÂRSCOV
10.	VERNEȘTI
11.	CÂNDEȘTI
12.	MĂGURA
13.	TISĂU
14.	UNGURIU

**CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT
CLASA PREGĂTITOARE**

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: OPREA OANA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÎMNICU SARAT
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÎMNICU SARAT
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÎMNICU SARAT
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÎMNICU SARAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "V.CRISTOFOREANU" RÎMNICU SARAT
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEȘTI COMUNA MĂRGĂRITEȘTI
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MURGEȘTI
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VALCELELE
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIESTI COMUNA PUIESTI
17.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RAMNICULUI
19.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

**CERCUL PEDAGOGIC NR.6 RM. SĂRAT
CLASA I**

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BĂLAN DRAGOMIR IRINA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "V. CRISTOFORIANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEȘTI COMUNA MĂRGĂRITEȘTI
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MURGEȘTI
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIEȘTI COMUNA PUIEȘTI
17.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT

CLASA a II-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STOIAN FELICIA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "V. CRISTOFORIANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEȘTI COMUNA MĂRGĂRITEȘTI
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MURGEȘTI
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIEȘTI COMUNA PUIEȘTI
17.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT

CLASA a III-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: CERNEA LUCIA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT
----	--------------------------------------

2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "V. CRISTOFOREANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEȘTI COMUNA MĂRGĂRITEȘTI
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MURGEȘTI
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIEȘTI COMUNA PUIEȘTI
17.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT
CLASA a IV-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: RĂILEANU LUMINIȚA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 RÂMNICU SĂRAT
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 RÂMNICU SĂRAT
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 RÂMNICU SĂRAT
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.6 RÂMNICU SĂRAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "V. CRISTOFOREANU" RÂMNICU SĂRAT
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEȘTI COMUNA MĂRGĂRITEȘTI
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MURGEȘTI
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RÂMNICELU
15.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VÂLCELELE
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIEȘTI COMUNA PUIEȘTI
17.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
18.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RÂMNICULUI
19.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 6 RM. SĂRAT
SIMULTAN

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ICHIM GHEORGHÎȚĂ

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ AMARA COMUNA BALTA ALBA
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOLDU COMUNA BOLDU
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDA COMUNA BUDA
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHERGHEASA COMUNA GHERGHEASA
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GREBĂNU COMUNA GREBĂNU
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRGĂRITEȘTI COMUNA MĂRGĂRITEȘTI
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MODRENI COMUNA VALEA SALCIEI
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MURGEȘTI
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RĂMNICELU
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VALCELELE
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIESTI COMUNA PUIESTI
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLICENI COMUNA TOPLICENI
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA RAMNICULUI
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZIDURI COMUNA ZIDURI

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU
CLASA PREGĂTITOARE

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: DUMITRU IOANA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU” BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN” BUZĂU
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE ” BUZĂU (15)
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET”BUZĂU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER”
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAȘTAN ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU
CLASA I

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ONEȚ ALINA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU” BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN” BUZĂU
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE ” BUZĂU
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU

CLASA a II-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: JERCĂIANU RODICA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU” BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN” BUZĂU
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE ” BUZĂU (15)
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET”BUZĂU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER”
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAȘTAN ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU

CLASA a III-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: VASILE MIHAELA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU” BUZĂU (1)
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN” BUZĂU
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE ” BUZĂU (15)
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET”BUZĂU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER”
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAȘTAN ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 7 BUZĂU

CLASA a IV-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BONCIU TĂNȚICA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Cpt. Av. MIRCEA T. BĂDULESCU” BUZĂU
2.	LICEUL DE ARTĂ „MARGARETA STERIAN” BUZĂU
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 7 BUZĂU
4.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIPESCU” BUZĂU
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE EMIL PALADE ” BUZĂU (15)
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU (16)
7.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET”BUZĂU
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE TITULESCU" BUZĂU
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP "DIONISIE ROMANO" BUZĂU
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICU CONSTANTINESCU" BUZĂU
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "P.H. ZANGOPOL" BUZĂU
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.11 BUZĂU
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.12 BUZĂU
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAIL KOGALNICEANU" BUZĂU
15.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER”
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEN. GR. BAȘTAN ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP

CLASA PREGĂTITOARE

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: POPA MIHAELA

1.	SEMINARUL TEOLOGIC „CHESARIE EPISCOPUL” BUZĂU
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ G.E. PALADE” BUZĂU
3.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET”BUZĂU
4.	ȘCOALA GIMNAZIALA „V. CRISTOFOREANU” RM. SARAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI” BUZĂU
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU
7.	LICEUL „NICOLAE IORGA” NEHOIU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP

CLASA I

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: ȚÂRDEANU VIORICA

1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU
2	SEMINARUL TEOLOGIC „CHESARIE EPISCOPUL” BUZĂU
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ G.E. PALADE” BUZĂU
4	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET”BUZĂU
5	ȘCOALA GIMNAZIALA „V. CRISTOFOREANU” RM. SARAT
6	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP

CLASA a II-a

RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: CHIVOIU NUȘA STELIANA

1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „G.E. PALADE” BUZĂU
2.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET” BUZĂU
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „V. CRISTOFOREANU” RM. SARAT
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂ
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI” BUZĂU
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICU CONSTANTINESCU” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP	
CLASA a III-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: BODRÂNGĂ GIANINA	
1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 11 BUZĂU
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „G.E. PALADE” BUZĂU
3.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET” BUZĂU
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „V. CRISTOFOREANU” RM. SARAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI” BUZĂU
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION CREANGĂ” BUZĂU

CERCUL PEDAGOGIC NR. 8 STEP BY STEP	
CLASA a IV-a	
RESPONSABIL CERC PEDAGOGIC: STĂNIȘTEANU DANIELA	
1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 11 BUZĂU
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „G.E. PALADE” BUZĂU
3.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET” BUZĂU
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „V. CRISTOFOREANU” RM. SARAT
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF. APOSTOL ANDREI” BUZĂU

**Stabilirea structurii și coordonarea activității cercurilor pedagogice sunt atribuții ale inspectoratelor școlare județene. Participarea la activitățile organizate în cadrul cercurilor pedagogice este obligatorie pentru toți membrii acestora!!!*

Inspectori școlari:

Prof. Gogonel Florentina-Alina .. SECRETIZAT GDPR |
Prof. Coșeru Ana Vasilica .. SECRETIZAT GDPR |