

Unitatea de învățământ
în care se solicită întregirea normei didactice

Nr. _____ din _____

De acord cu întregirea normei didactice în unitate,

DIRECTORUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
în care titularul solicită
întregirea normei didactice,

(Numele și prenumele)
(L.S.)

DOAMNĂ/DOMNULE DIRECTOR,

(Cerere de **întregire a normei didactice a angajaților pe durata viabilității catedrei** din două sau mai multe unități de învățământ / specializări, într-un număr mai mic de unități / specializări sau într-o singură unitate de învățământ / specializare, în sesiunea 2026)

Subsemnatul/subsemnata, _____, CNP _____
_____, angajat pe viabilitatea postului în baza Deciziei ISJ Neamț nr. _____ din data de _____ pe catedra cu următoarea structură:

Nr. crt.	Unitatea/Unitățile școlare la care sunt angajat pe viabilitatea postului în anul școlar 2025-2026	Disciplina /structura catedrei în anul școlar 2025-2026	Nr. ore
1			
2			
3			
4			

vă rog să-mi aprobați **transferul în vederea întregirii normei didactice**, începând cu data de **1 septembrie 2026**, la unitatea /unitățile de învățământ menționată(e) în tabelul de mai jos, unde voi avea o catedră completă, constituită din **ore la disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare** (denumirea disciplinelor de învățământ conform Centralizatorului și numărul de ore asigurat):

Nr. crt.	Unitatea/unitățile școlare la care este posibilă angajarea pe durata viabilității catedrei, după întregirea normei didactice, începând cu data de 01.09.2026	Disciplina /structura catedrei după întregirea normei didactice, începând cu data de 01.09.2026	Nr. ore
1			
2			
3			

Menționez că renunț la următoarea/următoarele unitate/unități, disciplină/discipline:

Nr. crt.	Unitatea/unitățile școlare renunț, începând cu data de 01.09.2026	Disciplina/disciplinele la care renunț începând cu data de 01.09.2026	Avizul directorului unității/unităților din care pleacă titularul Am luat notă de intenția de transfer pentru întregirea normei
1			 (Numele și prenumele directorului, ștampila unității și semnătura)
2			 (Numele și prenumele directorului, ștampila unității și semnătura)

Anexez în copii, certificate pentru conformitate cu originalul de director, următoarele documente:

1. Decizia de repartizare ca titular în două sau mai multe unități de învățământ/specialități;
2. Actele de studii;
3. Actul de identitate CI/BI;
4. Actul de schimbare a numelui (dacă este cazul).

☐ **vă comunic REFUZUL** privind întregirea normei didactice

Data: _____ Cadru didactic
Semnătura, _____